

# Bondorfer Ehrenamtsbörse (BEB)

Angebotsformular zum Einsatz ehrenamtlich Tätiger in Ihrer Einrichtung oder Organisation

## 1. Angaben zu Ihrer Einrichtung/Organisation

Name der Einrichtung/Organisation:

Ansprechpartner\*in:

Postanschrift:

Telefon:

E-Mail:

## 2. Angaben zur gewünschten ehrenamtlichen Tätigkeit

### Kurzbeschreibung der Aufgabe des/der ehrenamtlich Tätigen:

(„Schlagwort“, z.B. Hilfe bei Veranstaltungen, Verkaufs-/Servierdienst, EDV, Fahrdienst, Bürotätigkeit, Betreuung von Kindern, Jugendlichen oder Senior\*innen, Grünpflege, Schulung, Organisation...)

### Ausführliche Beschreibung der Aufgabe:

### Einsatzort:

### Beginn des Einsatzes:

### Zeitaufwand für den/die ehrenamtlich Tätigen:

Der Zeitaufwand

- kann selbst bestimmt werden
- ist festgelegt: ..... Std./Woche, Monat
- ist einmalig: .....Std.

Der Zeitpunkt kann

- selbst bestimmt werden

ist festgelegt (Tag/Uhrzeit): .....

Das Projekt ist

- zeitlich nicht befristet
- zeitlich befristet bis: .....
- nur zum oben genannten Zeitpunkt

### Begleitung der Tätigkeit durch: (Mehrfachnennungen möglich)

- regelmäßigen Erfahrungsaustausch in einer Gruppe
- feste Ansprechpersonen
- geselligkeitsorientierte Veranstaltungen mit den Freiwilligen
- Fortbildung
- Sonstiges:

## Bondorfer Ehrenamtsbörse (BEB)

Angebotsformular zum Einsatz ehrenamtlich Tätiger in Ihrer Einrichtung oder Organisation

### Einzel- oder Teamarbeit:

Die Arbeit erfolgt

- überwiegend allein
- mit anderen zusammen
- mal so, mal so

### Gewünschte Altersgruppe des/der ehrenamtlich Tätigen:

### Anzahl der benötigten Helfer\*innen:

### Anforderungen an den/die ehrenamtlich Tätige/n:

(z.B. Führerschein, Ortskenntnis, pflegerische Kenntnisse, ...)

### Sonstiges:

### Rahmenbedingungen der Tätigkeit: (Mehrfachnennungen möglich)

- ohne Aufwandsentschädigung
- pauschale Aufwandsentschädigung: ..... € pro .....
- Erstattung vereinbarter Aufwendungen (z.B. Telefon-, Porto-, Fahrtkosten u.a.)
- Haftpflichtversicherung
- Unfallversicherung
- sonstige Regelungen:

### 3. Was sonst noch von Interesse sein könnte:

Erklärung: Die in diesem Formular angegebenen Daten dürfen regelmäßig in den Bondorfer Nachrichten, auf der Gemeinde-Website sowie sozialen Medien (Instagram, Facebook) veröffentlicht und der Mappe für Neuzugezogene beigelegt werden.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

Für Rückfragen steht zur Verfügung:

Gemeinwesenreferat

Alexandra Münch

Grabenstraße 12

71149 Bondorf

Telefon: 07457/9463233

E-Mail: [gemeinwesenreferat@bondorf.de](mailto:gemeinwesenreferat@bondorf.de)