Gemeinde bondorf

Sie haben ein Händchen für Zahlen, behalten auch bei komplexen Vorgängen den Überblick und arbeiten gerne eigenverantwortlich? Dann sollten wir uns kennenlernen!

Die Gemeinde Bondorf sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für ihre Kämmerei eine engagierte und zuverlässige

Kassenverwaltung (m/w/d)

in Vollzeit (100 %, 40 Stunden/Woche) und unbefristeter Anstellung.

Ihre Aufgaben – hier sind Sie gefragt!

- Sie übernehmen die Leitung der Gemeindekasse und sorgen dafür, dass alles rundläuft.
- Sie wickeln sämtliche Kassengeschäfte zuverlässig und eigenständig ab.
- Sie behalten im Mahn- und Vollstreckungswesen den Überblick und kümmern sich um die erforderlichen Schritte.
- Sie erstellen Spendenbescheinigungen und übernehmen weitere Aufgaben im Kassenbereich.

Änderungen des Aufgabengebiets bleiben vorbehalten.

Das bringen Sie mit – fachlich und menschlich!

- Eine abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r, eine vergleichbare Qualifikation oder einschlägige Berufserfahrung
- Einen sicheren und routinierten Umgang mit den gängigen Office-Anwendungen
- Eine selbstständige, strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Organisationstalent und die Fähigkeit, auch bei mehreren Aufgaben die richtigen Prioritäten zu setzen
- Teamgeist, Engagement, Flexibilität und Zuverlässigkeit
- Eine freundliche, verbindliche Kommunikation und Freude am Umgang mit Menschen

Kurz gesagt: Sie denken mit, packen an und behalten auch dann einen kühlen Kopf, wenn es einmal turbulent wird.

Darauf können Sie sich freuen!

- **Ein Job mit Verantwortung:** Eine abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit mit viel Raum für selbstständiges Arbeiten
- **Ein Team, das zusammenhält:** Freundliche und engagierte Kolleginnen und Kollegen sowie ein angenehmes Arbeitsumfeld
- **Eine sichere Perspektive:** Ein unbefristeter Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst
- **Eine faire Bezahlung:** Vergütung nach TVöD einschließlich Jahressonderzahlung und Leistungsentgelt
- **Chancen zur Weiterentwicklung:** Umfangreiche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- **Gut für später:** Betriebsrente über die Zusatzversorgungskasse sowie ein Zuschuss zur betrieblichen Altersversorgung

- **Gut für Ihre Gesundheit:** Ein betriebliches Gesundheitsfürsorgeprogramm
- **Gut unterwegs:** Attraktives Bikeleasing

Klingt nach Ihrem nächsten Karriereschritt?

Dann freuen wir uns darauf, Sie kennenzulernen!

Senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung bis spätestens **26.11.2026** an:

Gemeindeverwaltung Bondorf
Hindenburgstraße 33
71149 Bondorf
E-Mail: info@bondorf.de

Sie haben noch Fragen? Herr Andreas Ruf hilft Ihnen gerne weiter:
Telefon: 07457 9393-19

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!